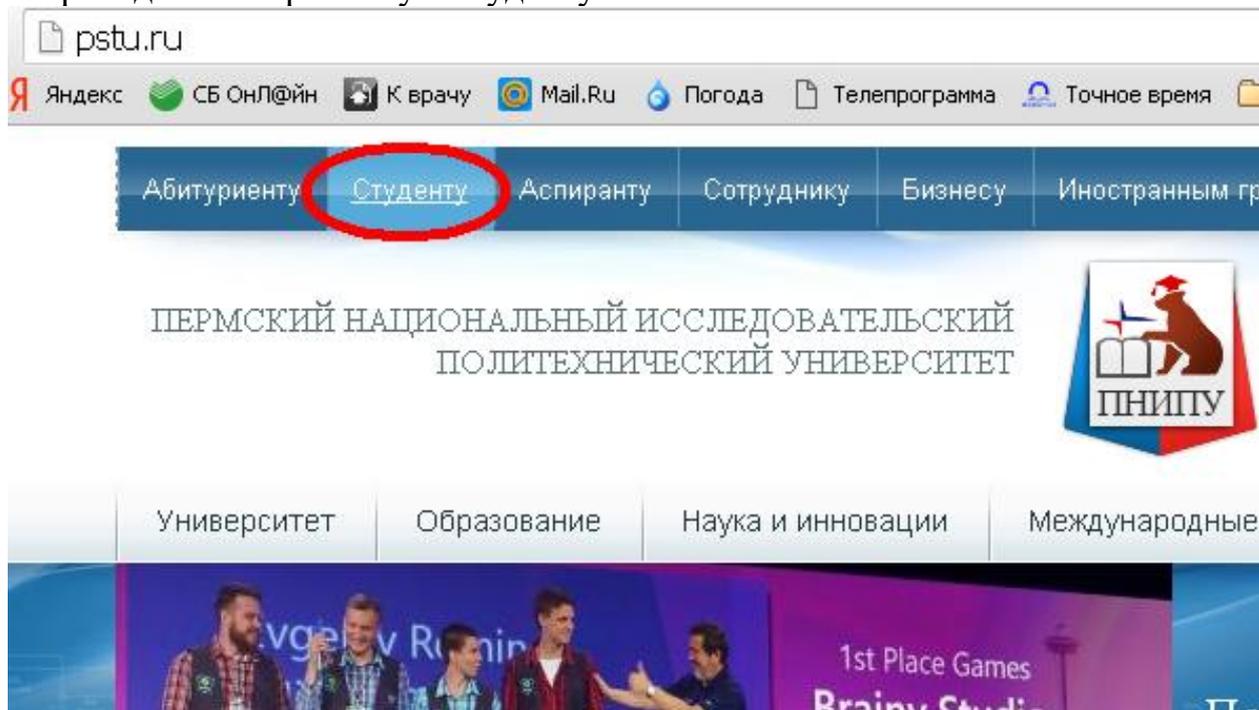
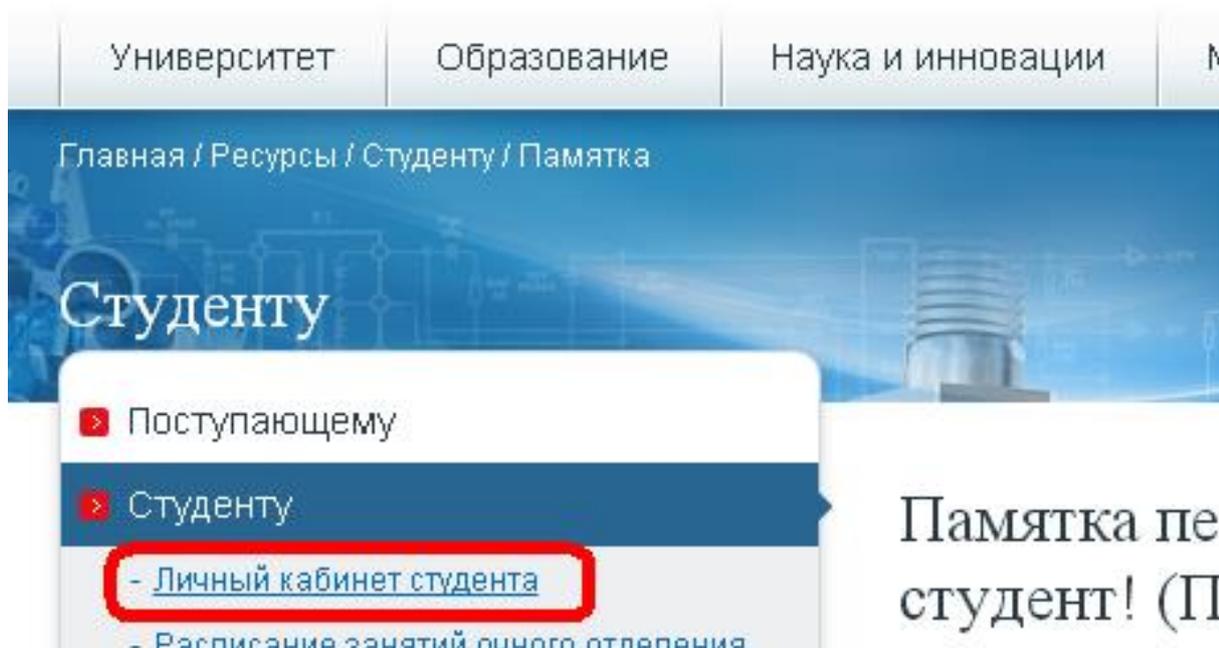


Работа с личным кабинетом студента

1. Заходим на официальный сайт ПНИПУ (www.pstu.ru) через любой браузер, кроме Internet Explorer (есть конфликты между личным кабинетом и этим браузером).
2. Переходим на страничку «Студенту»



3. Заходим в личный кабинет



4. Всего у студента 2 личных кабинета: открытый (по номеру зачетной книжки) и закрытый (по индивидуальному логину и паролю).

Личный Кабинет Студента

открытый кабинет

Вход в систему

Номер зачетной книжки

Номер зачетной книжки

Войти

[Перейти в новый кабинет](#)

закрытый кабинет

5. Зайдем в открытую часть (номер зачетной книжки 14-ФПММ-266).

Личный кабинет > Данные

Новости

Данные

Учебный план

Расписание

Оценки

Преподаватели

Личные данные

Факультет: Прикладной математики и механики

Выпускающая кафедра: Кафедра общей физики

Направление: 12.04.03 (200700) Фотоника и оптоинформатика

Профиль: 12.04.03.53 (20070053) Волоконные лазеры

Срок обучения: 2,00

Учебная группа: ВЛ -15-1м

Текущее состояние: Учится

6. Здесь тот, кто знает номер зачетной книжки, может посмотреть, но что-то сделать не сможет (к пример, родители смогут контролировать учебный процесс).
Расписания нет, т.к. образовательный процесс закончен, остался гос.экзамен + преддипломная практика + защита диплома.
Преподаватели – зависят от расписания, если есть расписание, то по этой ссылке появятся и преподаватели именно текущего семестра.

7. Заходим в закрытую часть.

Для входа в закрытую часть личного кабинета студенту необходимо зарегистрироваться. Для этого следует нажать на кнопку ЗАРЕГИСТРИРОВАТЬСЯ.



Логин

Пароль

ВОЙТИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАТЬСЯ

Войти по номеру зачетки

В появившемся окне регистрации следует ввести ваш идентификатор (например ФИО) и нажать кнопку Далее.

НАЗАД



Регистрация

Введите один из предложенных идентификаторов, чтобы мы смогли установить Вашу личность:

- Фамилия
- Фамилия и имя
- ФИО полностью
- Номер студенческого билета

ДАЛЕЕ

После вашей идентификации в появившемся окне регистрации следует ввести адрес своей электронной почты для завершения регистрации и формирования своего логина и пароля.

Создав логин и пароль, заходим в закрытый личный кабинет.



Логин

IvanovN08

Пароль

••••••••••

ВОЙТИ

[ЗАРЕГИСТРИРОВАТЬСЯ](#)

8. В закрытом личном кабинете отражается информация о студенте (ФИО, факультет, направление подготовки, учебный план, оценки, портфолио и т.д.).

9. Рассмотрим вкладку «Учебный план»

Чтобы перейти в магистратуру, надо выбрать текущую группу.



Выбираем ВЛ-15-1м.

Здесь мы можем посмотреть все дисциплины учебного плана.

Если нажмем на стрелку, то дисциплина «раскроется» и мы увидим всю информацию по этой дисциплине.

- Профиль
- Учебный план
- Расписание
- Оценки
- Преподаватели

Один в один с
открытой частью

Портфолио

НОВОЕ и очень
ВАЖНОЕ

ВЫХОД

ИВАНОВ НИКОЛАЙ ПЕТРОВИЧ

Бакалавриат

факультет Прикладной математики и механики

Кафедра общей физики

Специальность: (200600) Фотоника и оптоинформатика

Специализация: (20060001) Волоконная оптика

Учебная группа: ФОП -10-16

Срок обучения: 4

Текущее состояние: Выпущен

Целевая организация (при поступлении):

Целевая организация (текущая):

Магистратура

факультет Прикладной математики и механики

Кафедра общей физики

Специальность: 12.04.03 (200700) Фотоника и оптоинформатика

Специализация: 12.04.03.53 (20070053) Волоконные лазеры

Учебная группа: ВЛ -15-1м

Срок обучения: 2

Текущее состояние: Учится

Целевая организация (при поступлении):

Целевая организация (текущая):

Профиль

Учебный план

Расписание

Оценки

Преподаватели

Портфолио

ВЛ -15-1м

(Все)

Научно-образовательные ресурсы ПНИПУ

Иностранный язык в профессиональной деятельности

каф. Кафедра иностранных языков и связей с общественностью

Всего 108 часов

По семестрам: Зач: 2; КСР: 2; Пр: 2; СРС: 2

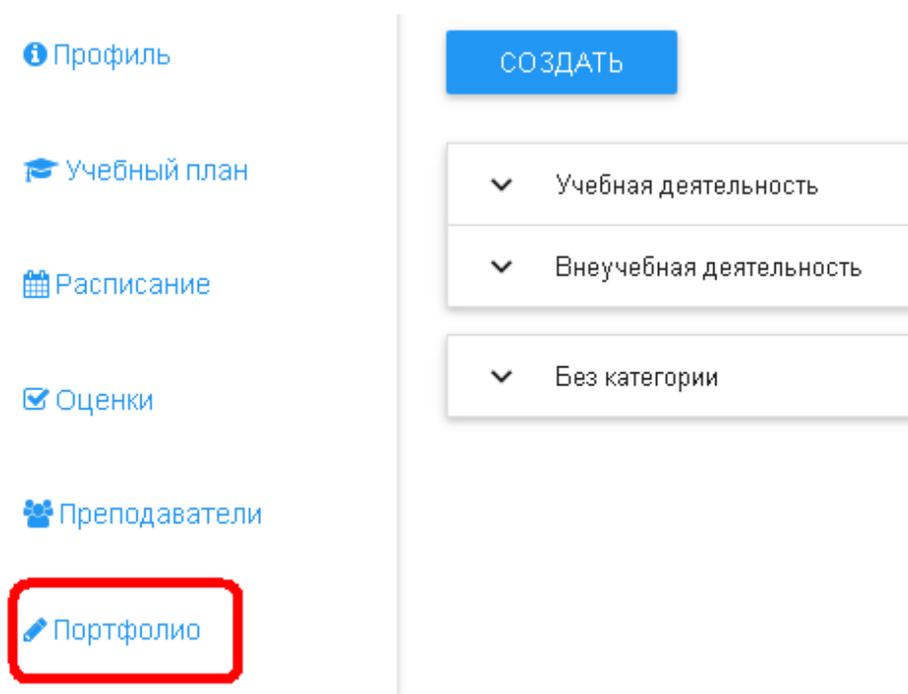
Учебная нагрузка: Зач: 9.00ч, Пр: 32.00ч, СРС: 72.00ч, КСР: 4.00ч

10.С Расписанием и Преподавателями – тоже самое, если нет расписания, то не будет и преподавателей.

11. Самое главное в закрытом личной кабинете студента – это ПОРТФОЛИО.

Его заполняет сам студент.

Можно выложить информацию 3-х категорий: Учебная деятельность + Внеучебная деятельность + Без категории (не работает).



12.Как заносить информацию (прикрепляем любые файлы: pdf, doc и т.д.)

Для прикрепления файла нажимаем «СОЗДАТЬ».

И открывается меню

Наименование* (не более 1000 символов)

(пусто) Здесь пишем название работы, как напишем, так и будет отражаться в Портфолио

Аннотация* (не более 1000 символов)

(пусто) Аннотация, не увидел где она отражается

(нет файла) Прикрепление файла  Удаление файла  Скачать 

Вид работы
(no value) Здесь выбираем если категория будет Учебная деятельность
Виды работ: курсовая работа(проект) + отчет по практике + ВКР (диплом) Choose x

Категория работы
(no value) Выбираем категорию: Учебная или Внеучебная Choose x

СОХРАНИТЬ

ВЕРНУТЬСЯ

После внесения ОБЯЗАТЕЛЬНО нажимаем СОХРАНИТЬ

13. Вот так выглядит текущее ПОРТФОЛИО Если нажмем редактировать, то появится меню, описанное в п.12.

СОЗДАТЬ

Учебная деятельность

- Отчет по производственной практике
Статус антиплагиат: НеПроверено РЕДАКТИРОВАТЬ УДАЛИТЬ
- Отчет по практике
Статус антиплагиат: НеПроверено РЕДАКТИРОВАТЬ УДАЛИТЬ
- Отчет по практике
Статус антиплагиат: НеПроверено РЕДАКТИРОВАТЬ УДАЛИТЬ

СОЗДАТЬ

▼ Учебная деятельность

▼ Внеучебная деятельность

Статья (модель кластеризации ионов эрбия)

Статус антиплагиат: НеПроверено

РЕДАКТИРОВАТЬ

УДАЛИТЬ

Статья

Статус антиплагиат: НеПроверено

РЕДАКТИРОВАТЬ

УДАЛИТЬ