

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования

**«Пермский национальный исследовательский
политехнический университет»
(ПНИПУ)**

«УТВЕРЖДАЮ»
И.о. ректора,

А.А. Ташкинов
«31» октября 2023 г.



П Р А В И Л А

приема в ПНИПУ на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры на 2024/25 учебный год

1. Общие положения

Настоящие правила приема (в том числе процедуры зачисления) в ФГАОУ ВО «Пермский национальный исследовательский политехнический университет» (далее - **Правила**) на обучение по образовательным программам высшего образования **установлены в части, не урегулированной законодательством об образовании**, и разработаны на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - **Федеральный закон**), Приказа Минобрнауки России от 21.08.2020 г. № 1076 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (далее - **Порядок**) и других нормативно-правовых документов, регламентирующих порядок организации приема в образовательные организации высшего образования актуальных и действующих на момент утверждения Правил.

1.1. Прием в ПНИПУ на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры осуществляется на первый курс по личному заявлению на основе результатов сдачи вступительных испытаний или без таковых (при наличии такого права у поступающего). Граждане иностранных государств (включая граждан стран СНГ) принимаются в ПНИПУ в соответствии с разделом 8 Правил.

1.2. В приложениях 1-3 представлен:

Ташкинов

- перечень направлений (специальностей) подготовки высшего образования, по которым ПНИПУ объявляет прием на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры (наименование образовательных программ/специализаций, реализуемых в рамках направления, устанавливаются Планом приема, утверждаемым приказом ректора);

- сроки обучения и присваиваемые квалификации;

- перечень вступительных испытаний по объявленным в приём специальностям и направлениям (образовательным программам) подготовки.

1.3. Прием на обучение осуществляется на места в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее - **КЦП**) и на места по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - **договоры об оказании платных образовательных услуг или полное возмещение затрат**).

1.4. **КЦП** будут распределены организациям по результатам публичного конкурса **до 31 декабря 2023 г.**

В рамках КЦП выделяются:

- квота приема лиц, имеющих особое право на прием в пределах квоты (см. п.1.8 Правил);

- квота приема на целевое обучение, устанавливаемая на 2024 год распоряжением Правительства РФ (см. раздел 9 Правил);

- отдельная квота (см. Федеральный закон № 273-ФЗ (с изменениями, внесенными Федеральным законом № 264-ФЗ) пункты 1-7 части 5.1 статьи 71).

1.5. К освоению образовательных программ допускаются лица, имеющие образование соответствующего уровня, подтвержденное:

при поступлении на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета - документом о среднем общем образовании (далее **СОО**) или документом о среднем профессиональном образовании и о квалификации, или документом о высшем образовании и о квалификации (далее **ВО**);

при поступлении на обучение по программам магистратуры - документом о высшем образовании и о квалификации.

Образование соответствующего уровня подтверждается следующим документом (далее - **документ установленного образца**):

- документ об образовании или об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, или федеральным органом исполнительной власти,

осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры;

- документ государственного образца об уровне образования или об уровне образования и о квалификации, полученный до 1 января 2014 г. (документ о начальном профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего (полного) общего образования, и документ о начальном профессиональном образовании, полученном на базе среднего (полного) общего образования, приравниваются к документу о среднем профессиональном образовании и о квалификации;

- документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования "Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова", федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования "Санкт-Петербургский государственный университет", документ об образовании и о квалификации образца, установленного по решению коллегиального органа управления образовательной организации, если указанный документ выдан лицу, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию;

- документ об образовании или об образовании и о квалификации, выданный частной организацией, осуществляющей образовательную деятельность на территории инновационного центра "Сколково", или предусмотренными частью 3 статьи 21 Федерального закона от 29 июля 2017 г. № 216-ФЗ "Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории инновационного научно-технологического центра;

- документ (документы) иностранного государства об образовании или об образовании и о квалификации, если указанное в нем образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования (далее - документ иностранного государства об образовании).

1.6. Право на прием без вступительных испытаний имеют:

- победители и призеры заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников, членам сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам и сформированных в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования - в течение 4 лет, следующих за годом проведения соответствующей олимпиады;

- победители и призеры олимпиад школьников, проводимых в порядке, устанавливаемом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования (далее - олимпиады школьников), на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета по специальностям и (или) направлениям подготовки, соответствующим профилю олимпиады школьников, - в течение 4 лет, следующих за годом проведения соответствующей олимпиады.

Соответствие профиля указанных олимпиад специальностям и (или) направлениям подготовки определяется приложением 5 Правил. В этом случае количество баллов единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ) по профильному общеобразовательному предмету, входящему в перечень вступительных испытаний по выбранной специальности и (или) направлению подготовки (см. приложения 1-2), должно быть не ниже 75 баллов.

При приеме на обучение в рамках контрольных цифр поступающий использует право на прием без вступительных испытаний для подачи заявления о приеме на обучение только в одну организацию высшего образования только на одну образовательную программу по выбору поступающего (вне зависимости от количества оснований, обуславливающих указанное право). Право на прием без вступительных испытаний может быть использовано поступающим при подаче заявления о приеме на обучение по различным условиям поступления в рамках одной организации высшего образования и одной образовательной программы.

1.6.1. Без проведения вступительных испытаний (за исключением дополнительных вступительных испытаний творческой и (или) профессиональной направленности) принимаются на места в пределах отдельной квоты):

- Герои Российской Федерации, лица, награжденные тремя орденами Мужества;

- дети лиц, указанных в пунктах 2-4 части 5.1 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ, дети военнослужащих и сотрудников, указанных в пункте 6 части 5.1 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ, если указанные лица, военнослужащие, сотрудники *погибли или получили увечье (ранение, травму, контузию) либо заболевание при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в ходе специальной военной операции (боевых действий на территориях иностранных государств) либо удостоены звания Героя Российской Федерации или награждены тремя орденами Мужества.*

1.7. Лица, указанные в п. 1.6. Правил приравниваются к лицам, набравшим максимальное количество баллов ЕГЭ (100 баллов) по общеобразовательному предмету или 100 баллов по ДВИ, соответствующему профилю олимпиады школьников в случае, если профиль олимпиады не соответствует специальностям и (или) направлениям подготовки ВО.

1.8. Право на прием на обучение в пределах особой квоты имеют дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, инвалиды с детства, инвалиды вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1 - 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах» (далее - **лица, имеющие особое право**).

1.9. Квота приема на обучение по программам бакалавриата и (или) программам специалитета лиц, имеющих особое право, устанавливается в размере не менее 10% от объема КЦП по каждой специальности или направлению подготовки, по каждой совокупности условий поступления, выделенных ПНИПУ на 2024/24 учебный год.

1.10. Право на прием на места в пределах **отдельной квоты** имеют:

1) Герои Российской Федерации, лица, награжденные тремя орденами Мужества;

2) граждане, проходящие (проходившие) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, граждане, проходящие (проходившие) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 г. № 61-ФЗ «Об обороне», при условии их участия в специальной военной операции и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции, находящиеся (находившиеся) на указанных территориях служащие (работники) правоохранительных органов Российской Федерации, граждане, выполняющие (выполнявшие) служебные и иные аналогичные функции на указанных территориях;

3) граждане, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, граждане, заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции, граждане, заключившие контракт (имевшие иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на указанных территориях;

4) лица, принимавшие в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой

Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 г.;

5) дети лиц, указанных в пунктах 2-4 настоящего подпункта;

б) дети военнослужащих, сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, направленных в другие государства органами государственной власти Российской Федерации и принимавших участие в боевых действиях при исполнении служебных обязанностей в этих государствах.

Отдельная квота устанавливается в размере не менее чем 10% общего объема КЦП по специальностям и (или) направлениям подготовки.

1.11. Приемная комиссия оставляет за собой право дополнять и вносить изменения в настоящие Правила в соответствии с изменениями порядка приема, устанавливаемыми законодательством Российской Федерации, нормативными документами Министерства науки и высшего образования РФ.

1.12. Прием на обучение в ПНИПУ по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры граждан из новых субъектов РФ - Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской регламентирован особенностями приема таких лиц.

1.13. Прием граждан в ПНИПУ ведется на принципах гласности и открытости работы приемной комиссии ПНИПУ, объективности оценки знаний поступающих. Решение всех вопросов, связанных с поступлением в ПНИПУ, а также толкование Правил находится в компетенции приемной комиссии ПНИПУ.

2. Прием документов

2.1. При подаче заявления о приеме на обучение поступающий представляет следующие документы:

- документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство (в том числе может представить паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации);

- документ об образовании установленного образца, указанный в пункте 4 Порядка (в том числе может представить документ иностранного государства об образовании со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением случаев, в которых в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором не требуется признание иностранного образования);

- страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (далее - **СНИЛС**) (при наличии);
- документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего, результаты которых учитываются при приеме (представляются по усмотрению поступающего);
- при поступлении на обучение по следующим специальностям и направлениям подготовки:

13.03.02 Электроэнергетика и электротехника;

23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов;

21.05.02 Прикладная геология;

21.05.04 Горное дело,

входящим в Перечень специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, поступающий представляет **оригинал или копию медицинской справки**, содержащей сведения о прохождении им медицинского осмотра в соответствии с перечнем врачей-специалистов, лабораторных и функциональных исследований, установленным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации (перечень размещен на сайте ПНИПУ в разделе «Абитуриенту»). Медицинская справка признается действительной, если она получена не ранее года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний

- при необходимости и (или) по усмотрению поступающего - другие документы, указанные в пункте 46 Порядка.

Поступающие могут представлять оригиналы или копии документов, подаваемых для поступления. **Заверения копий указанных документов не требуется.**

В случае представления поступающим заявления о приеме, содержащего не все сведения, предусмотренные Правилами, а также в случае представления неполного комплекта документов и (или) несоответствия поданных документов требованиям, установленным Порядком и Правилами, приемная комиссия возвращает документы поступающему:

в случае представления документов в организацию лично поступающим (доверенным лицом) - в день представления документов;

в случае направления документов иными способами - в течение 3 рабочих дней после дня поступления документов в ПНИПУ.

Поступающий может внести изменения в заявление о приеме до дня завершения приема документов, установленного в соответствии с п.2.6 и 7.6 Правил, включительно.

2.2. Заявления о приеме на обучение (установленной формы, на русском языке) подаются поступающими в приемно-отборочные комиссии факультетов (филиалов) на имя ректора ПНИПУ, изменение заявления и (или) подача второго (следующего) заявления осуществляется способом аналогичным способу подачи заявления о приеме.

2.3. Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) в ПНИПУ одним из следующих способов:

- представляются в организацию лично поступающим;
- направляются в организацию через операторов почтовой связи общего пользования;
- направляются в организацию в электронной форме посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (**только для программ бакалавриата и специалитета**);
- направляются в организацию в электронной форме посредством электронной информационной системы организации (**только для программ магистратуры**).

2.4. Места приема документов, представляемых лично поступающими, консультирование по вопросам поступления с 20 июня 2024 г. проводится по следующим адресам:

- в головном вузе - 614990, г. Пермь, Комсомольский проспект 29;
- в Березниковском филиале - 618404, Пермский край, г. Березники, ул. Тельмана, д.7;
- в Лысьвенском филиале - 618900, Пермский край, г. Лысьва, ул. Ленина, д. 2;
- в Чайковском филиале - 617760, Пермский край, г. Чайковский, ул. Ленина, д.73;
- уполномоченным должностным лицом организации в зданиях иных организаций и в передвижном пункте приема документов (конкретные адреса будут указаны на сайте ПНИПУ до 20 июня 2024 г.).

2.5. Заявление о приеме на обучение и необходимые документы могут быть направлены поступающим через операторов почтовой связи общего пользования. К заявлению о приеме прилагаются копии документов предусмотренных п. 2.1. Правил. Заявление заполняется по форме, представленной на сайте ПНИПУ (www.pstu.ru) в разделе «Абитуриенту».

Документы направляются поступающим по почте в приемную комиссию ПНИПУ по адресу: 614990, г. Пермь, Комсомольский проспект 29, приемная комиссия ПНИПУ, **в филиалы ПНИПУ** - по адресам указанным в п. 2.4 Правил. Прием документов, направленных по почте, завершается не позднее сроков, указанных в п. 2.8. Правил.

2.6. Поступающий на обучение по программам бакалавриата и (или) программам специалитета вправе подать заявления о приеме одновременно не более чем в 5 организаций высшего образования и участвовать в конкурсе **не**

более чем по 5 направлениям и (или) специальностям подготовки в ПНИПУ.

При проведении многопрофильного конкурса количество специальностей и (или) направлений подготовки, по которым поступающий одновременно участвует в конкурсе, соответствует количеству специальностей и направлений подготовки, включенных в конкурс.

2.7. Дата начала приема заявления о приеме на обучение и документов, прилагаемых к заявлению (далее - прием документов) - **20 июня 2024 г.**

2.8. Прием документов у поступающих на обучение по программам бакалавриата и (или) программам специалитета **завершается в 14:00 по пермскому времени:**

на места в рамках КЦП (бюджет):

- **12 июля 2024 г.** у поступающих на **очную, очно-заочную и заочную** формы обучения по результатам вступительных испытаний, проводимых ПНИПУ самостоятельно (далее – **Вступительные испытания или экзамены ПНИПУ**);

- **12 июля 2024 г.** у поступающих на **очную форму** обучения (для **направления 07.03.01 Архитектура**) по результатам дополнительных вступительных испытаний творческой и (или) профессиональной направленности (далее - **ДВИ**);

- **25 июля 2024 г.** у поступающих на **очную, очно-заочную и заочную** обучения без прохождения вступительных испытаний, проводимых ПНИПУ самостоятельно, в том числе от поступающих без вступительных испытаний;

на места по договорам об оказании платных образовательных услуг (контракт):

- **25 июля 2024 г.** у поступающих на **очную, очно-заочную и заочную** форму обучения по результатам вступительных испытаний и ДВИ;

- **20 августа 2024 г.** у поступающих на **очную, очно-заочную и заочную** форму обучения **без прохождения вступительных испытаний**, проводимых ПНИПУ самостоятельно.

2.9. Срок указания и изменения приоритетов зачисления по различным условиям поступления – не ранее 20 июня и не позднее **14:00 по пермскому времени 25 июля** (не более 1 раза в день кроме случаев подачи нового заявления/изменений условий приема).

2.10. Срок отзыва заявления о приеме полностью или в части отдельных условий приема – не ранее 20 июня и не позднее **14:00 по пермскому времени 25 июля.**

2.11. Поступающий несет ответственность за достоверность сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и подлинность поданных документов. Приемная комиссия ПНИПУ может осуществлять проверку

достоверности указанных сведений и подлинности указанных документов. При проведении указанной проверки приемная комиссия ПНИПУ вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

3. Вступительные испытания

3.1. Перечень, приоритетность вступительных испытаний по объявленным в приём специальностям и направлениям подготовки и минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания для каждого представлены в приложениях 1-3 Правил. Максимальное количество баллов для каждого вступительного испытания по программам бакалавриата и программам специалитета и магистратуры составляет 100 баллов.

3.2. Прием на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета на базе СОО проводится на основании результатов ЕГЭ, полученных после 1 января 2020 года, с учетом требований Порядка. Поступающие, указанные в настоящем пункте, могут сдавать общеобразовательные вступительные испытания, проводимые организацией самостоятельно:

- вне зависимости от того, участвовал ли поступающий в сдаче ЕГЭ:
 - а) инвалиды (в том числе дети-инвалиды);
 - б) иностранные граждане;
 - в) лица, указанные в части 5.1 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ, за исключением лиц, указанных в п. 1.6.1 настоящих правил (**при приеме на места в пределах отдельной квоты**);
 - г) лица, завершившие обучение в общеобразовательных организациях Белгородской области, включённые в перечень, утверждённый приказом Минпросвещения России от 7 апреля 2023 года № 245 имеют право ставить вступительные испытания **в форме собеседования** по ВСЕМ общеобразовательным предметам (в том числе дополнительные вступительные испытания творческой и профессиональной направленности).

- по тем предметам, по которым поступающий не сдавал ЕГЭ в текущем календарном году, если поступающий получил документ о среднем общем образовании в иностранной организации.

3.3. Прием на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета лиц, поступающих на базе среднего профессионального образования (включая поступающих на базе начального профессионального образования, полученного до вступления в силу Федерального закона и удостоверенного документом государственного образца о начальном профессиональном образовании, который подтверждает получение среднего (полного) общего образования, или документом государственного образца о начальном профессиональном образовании, полученном на базе среднего (полного) общего образования) и на базе высшего образования (далее вместе - **профессиональное образование или ПО**) проводится по результатам вступительных испытаний, проводимых университетом самостоятельно, проводимых в очной форме, указанных в приложениях 1-3 Правил, где каждое

общеобразовательное вступительное испытание, соответствует вступительному испытанию для поступающих на базе профессионального образования на основании идентичности программ вступительных испытаний направленности (профилю) образовательных программ среднего профессионального образования, родственных программам бакалавриата, программам специалитета, на обучение по которым осуществляется прием, с учетом требований Порядка.

3.4. Экзамены ПНИПУ для поступающих на обучение по программам бакалавриата и (или) программам специалитета на:

- **очную, очно-заочную, заочную формы** обучения проводятся с **16 июля по 23 июля 2024 г.** (для поступающих на места в рамках КЦП (бюджет)) и с **6 августа по 14 августа 2024 г.** (для поступающих на места по договорам об оказании платных образовательных услуг).

Дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности для направления **07.03.01 Архитектура** проводятся с **16 июля по 23 июля 2024 г.** и/или с **6 августа по 14 августа 2024 г.** (для поступающих на места по договорам об оказании платных образовательных услуг).

по расписанию, утвержденному приказом ректора (размещается на официальном сайте ПНИПУ не позднее 1 июня 2024 г.).

В особых случаях (по личному заявлению абитуриента, по решению приемной комиссии) экзамены ПНИПУ могут быть проведены досрочно, но не ранее 7 июля 2024 г.

3.5. Порядок и даты регистрации на ЕГЭ размещаются на официальном сайте ЕГЭ (www.ege.edu.ru). Даты проведения ЕГЭ определяются ежегодным приказом Минпросвещения России.

3.6. Вступительные испытания для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья проводятся в полном соответствии с разделом 10 Порядка.

3.7. Результаты вступительного испытания объявляются на официальном сайте не позднее третьего рабочего дня после проведения вступительного испытания.

3.8. По результатам вступительного испытания ПНИПУ поступающий (доверенное лицо) имеет право подать апелляцию в апелляционную комиссию ПНИПУ о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания. Правила подачи и рассмотрения апелляций представлены в разделе 9 Порядка и в Положении об апелляционной комиссии ПНИПУ.

3.9. Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к сдаче вступительного испытания в резервный день.

3.11. Вступительные испытания проводятся на русском языке однократно в качестве единого для всех конкурсов. Передача вступительных испытаний **не допускается**.

3.12. Результаты вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно, действительны при приеме на очередной учебный год.

3.13. В качестве результата вступительного испытания засчитывается наиболее высокий из результатов вступительных испытаний, которые имеются у поступающего и составляют не менее установленного минимального количества баллов в соответствии с установленными перечнем и формой вступительных испытаний.

3.14. При необходимости, с учетом складывающейся на период проведения вступительных испытаний санитарно-эпидемиологической обстановки, вступительные испытания могут проводиться в дистанционном формате для всех категорий поступающих. Информация об изменении условий проведения вступительных испытаний размещается на официальном сайте ПНИПУ не позднее, чем за 7 дней до начала вступительных испытаний.

4. Учет индивидуальных достижений поступающих при приеме на обучение

4.1. Перечень учитываемых индивидуальных достижений и порядок их учета при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета установлены в соответствии с разделом 5 Порядка.

4.2. При приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета поступающему начисляются баллы за следующие индивидуальные достижения:

- наличие статуса победителя (призера) национального и (или) международного чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс" - **5 баллов**;

- участие и (или) результаты участия в олимпиадах школьников (не используемые для получения особых прав и (или) особого преимущества при поступлении на обучение по конкретным условиям поступления) и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях, проводимых в соответствии с частью 2 статьи 77 Федерального закона N 273-ФЗ в целях выявления и поддержки лиц, проявивших выдающиеся способности - **баллы начисляются согласно приложению 4**;

- итоговое сочинение, являющееся условием допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, при поступлении в ПНИПУ **не учитывается**.

Поступающий представляет документы, подтверждающие получение результатов индивидуальных достижений, не позднее сроков указанных в п.2.8 Правил.

При приеме на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета поступающему может быть начислено за индивидуальные достижения **не более 10 баллов суммарно**. Баллы, начисленные за индивидуальные достижения, включаются в сумму конкурсных баллов.

Перечень индивидуальных достижений, учитываемых при равенстве поступающих по критериям ранжирования, указанным в подпунктах 1 - 5 пункта 76 и в подпункте 4 пункта 77 Порядка, устанавливается ПНИПУ самостоятельно. В случае равенства поступающих по указанным достижениям перечень таких достижений может быть дополнен в период проведения приема.

5. Формирование ранжированных списков и списков лиц, рекомендованных к зачислению

5.1. По результатам приема документов и вступительных испытаний (в случае их проведения) формируются отдельные ранжированные списки поступающих по каждому условию приема (далее – конкурсный список). Конкурсные списки поступающих на обучение по программам бакалавриата и (или) программам специалитета на места в рамках КЦП по всем формам обучения публикуются **20 июня 2024 г.** и обновляются ежечасно при наличии изменений **до 26 июля 2024 г.**

5.2. По результатам приема документов и вступительных испытаний (в случае их проведения) приемная комиссия формирует отдельный список лиц, рекомендованных к зачислению, по каждому конкурсу. Списки поступающих на обучение по программам бакалавриата и (или) программам специалитета на места в рамках КЦП по всем формам обучения публикуются **27 июля 2024 г.** и обновляются ежечасно **до 30 июля 2024 г.**

5.3. Формирование конкурсных списков и их ранжирование производится согласно требованиям раздела 11 Порядка.

Конкурсный список поступающих на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета по результатам вступительных испытаний ранжируется по следующим основаниям:

- по убыванию суммы конкурсных баллов, исчисленной как сумма баллов за каждое вступительное испытание и за индивидуальные достижения;
- при равенстве суммы конкурсных баллов - по убыванию суммы баллов, начисленных по результатам вступительных испытаний, и (или) по убыванию количества баллов, начисленных по результатам отдельных вступительных испытаний, в соответствии с приоритетностью вступительных испытаний, установленной п. 5.4. Правил;

- при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта, - по наличию преимущественного права, указанного в части 9 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ (более высокое место в конкурсном списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право);

- при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1 - 3 настоящего пункта, - по наличию преимущественного права, указанного в части 10 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ (более высокое место в конкурсном списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право);

- при прочих равных условиях в соответствии с приложением 6 Правил.

5.4. Для ранжирования конкурсных списков установлена следующая приоритетность вступительных испытаний:

- первый приоритет - профильное вступительное испытание из списка вступительных испытаний (первое по списку), объявленных на направления подготовки (специальности);

- второй приоритет - второе вступительное испытание из списка вступительных испытаний, объявленных на направления подготовки (специальности);

- третий приоритет - русский язык.

6. Конкурс и зачисление

6.1. Зачисление проводится в соответствии с приоритетами зачисления, указанными в заявлении (заявлениях) о приеме, согласно конкурсным спискам до заполнения установленного количества мест.

Поступающий на обучение в рамках КЦП подлежит зачислению в соответствии с пунктом 80 Порядка, если по состоянию на день завершения выставления отметок об оригинале и приема оригинала выполнены условия, указанные в одном из подпунктов настоящего пункта:

1) информация о документе установленного образца подтверждена сведениями из ФРДО либо организацией, и на ЕПГУ имеется отметка о представлении в организацию оригинала документа установленного образца (далее - отметка о представлении оригинала на ЕПГУ);

2) в организации имеется представленный поступающим оригинал документа установленного образца в случае непредставления заявления о согласии на обработку его персональных данных;

3) **по программам магистратуры** - при условии предоставления оригинала документа установленного образца, включения в списки лиц, рекомендованных к зачислению, и отсутствия отказа от предоставленного места. Зачисление на места в рамках контрольных цифр производится однократно.

Поступающий на обучение по договорам **об оказании платных образовательных услуг** подлежит зачислению в соответствии с пунктом 80

Порядка, если по состоянию на день завершения выставления отметок об оригинале и приема оригинала выполнены условия, указанные в одном из подпунктов настоящего пункта:

1) информация о документе установленного образца подтверждена сведениями из ФРДО либо организацией, и в организации имеется заключенный договор об оказании платных образовательных услуг;

2) в организации имеется представленная поступающим заверенная копия документа установленного образца (копия, заверенная организацией на основании оригинала, предъявленного поступающим) и заключенный договор об оказании платных образовательных услуг;

3) по программам магистратуры - в организации имеется заключенный договор об оказании платных образовательных услуг.

В день завершения выставления отметок об оригинале и приема оригинала поступающий может поставить отметку о представлении оригинала на ЕПГУ, представить оригинал или копию документа установленного образца, заключить договор об оказании платных образовательных услуг до установленного организацией времени (за исключением времени, указанного в подпункте 3(1) пункта 84 Порядка).

В случае если поступающий подал заявление о приеме посредством ЕПГУ, он может поставить отметку о представлении оригинала на ЕПГУ либо представить в организацию оригинал документа установленного образца лично или через оператора почтовой связи общего пользования. В случае если поступающий подал заявление о приеме лично, или через оператора почтовой связи общего пользования, или посредством электронной информационной системы организации, он может представить в организацию оригинал документа установленного образца лично или через оператора почтовой связи общего пользования либо поставить отметку о представлении оригинала на ЕПГУ (если при подаче заявления о приеме он представил в организацию страховой номер индивидуального лицевого счета и согласие на передачу информации на ЕПГУ).

В случае если поступающим представлен оригинал документа установленного образца в какую-либо организацию, отметка о представлении оригинала на ЕПГУ **считается недействительной**.

Оригинал документа установленного образца, представленный поступающим в организацию (отметка о представлении оригинала на ЕПГУ), применяется в отношении всех условий поступления, указанных в заявлении (заявлениях) о приеме.

При приеме на места в рамках КЦП зачисление осуществляется при условии, что по состоянию на день издания приказа о зачислении поступающий не отозвал представленный в организацию оригинал документа установленного образца (отметку о представлении оригинала на ЕПГУ).

6.2. ПНИПУ проводит прием на обучение и зачисление отдельно по каждой совокупности условий поступления (по отдельным конкурсам, которые установлены Планом приема, утвержденным приказом ректора и размещенным на сайте ПНИПУ). Для поступающих на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета на базе различных уровней образования проводится

единый конкурс по одинаковым условиям поступления и одному и тому же основанию приема.

6.2.1 Конкурс и зачисление **без вступительных испытаний** по программам бакалавриата и программам специалитета проводится:

- а) отдельно по каждому факультету (филиалу) ПНИПУ;
- б) отдельно по очной, очно-заочной, заочной формам обучения;
- в) по каждому конкурсу в рамках факультета (филиала);
- г) отдельно на места в рамках КЦП и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

6.2.2 Конкурс и зачисление по программам бакалавриата и программам специалитета **в соответствии с результатами вступительных испытаний и с учетом индивидуальных достижений** проводится:

- а) отдельно для обучения в ПНИПУ и для обучения в каждом из филиалов;
- б) отдельно по очной, очно-заочной, заочной формам обучения;
- в) отдельно в соответствии с направленностью (профилем) образовательных программ:

- конкурс в пределах специальности или направления подготовки (далее - однопрофильный конкурс);
- конкурс по нескольким специальностям и (или) направлениям подготовки в пределах укрупненной группы специальностей или направлений подготовки (далее - многопрофильный конкурс).

г) отдельно по каждому виду приема:

- на места в пределах квот;
- на места в рамках контрольных цифр за вычетом количества мест, на которые зачислены лица, имеющие право на поступление на обучение без вступительных испытаний, поступившие в пределах квот (далее - **общий конкурс**),
- на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

6.3. Зачисление и издание приказа о зачислении на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета **по всем формам обучения** на места в рамках КЦП проводится 2 августа.

6.4. Заключение **договоров об оказании платных образовательных услуг** на обучение на места по договорам об оказании платных образовательных услуг (контракт) завершается в 18-00 часов по местному пермскому времени **22 августа 2024 г.** от поступающих на очную, очно-заочную и заочную формы, включенных в конкурсные списки, конкурсный список публикуется 19 августа 2024 г.

6.5. Зачисление и издание приказа о зачислении на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета **по всем формам обучения на места по договорам об оказании платных образовательных услуг проводится 24 августа 2024 г.**

6.6. При зачислении на обучение **по договорам об оказании платных образовательных услуг** установленное количество мест может быть превышено. При принятии указанного решения ПНИПУ зачисляет на обучение всех поступающих, набравших не менее минимального количества баллов.

6.7. Информирование о зачислении осуществляется путем опубликования перечня зачисленных лиц на сайте ПНИПУ.

6.8. Поступающим **рекомендовано** предоставить в приемную комиссию факультета в день зачисления 3 фотографии 3x4 см на матовой бумаге. Поступившие на очную форму дополнительно предоставляют медицинскую справку, справку для допуска к занятиям по физической культуре, где должна быть указана группа здоровья.

6.9. После завершения этапа приоритетного зачисления лица, зачисленные на обучение в пределах особой квоты, исключаются из конкурсных списков на основные конкурсные места по условиям поступления, указанным в подпунктах 1 - 3 пункта 7 Порядка, по которым они зачислены на обучение в пределах особой квоты. Места, которые освободились в связи с тем, что лица, зачисленные на обучение на этапе приоритетного зачисления, исключены из числа зачисленных, добавляются к основным конкурсным местам.

6.10. В случае если после завершения зачисления имеются незаполненные места, приемная комиссия ПНИПУ может на основании конкурсных списков провести дополнительное зачисление на указанные места или объявить дополнительный набор в установленном порядке.

6.11. Личные дела поступающих хранятся в ПНИПУ в течение шести месяцев с момента начала приема документов.

7. Прием в магистратуру

7.1. Настоящий раздел Правил определяет отличительные особенности приема в магистратуру.

7.2. Прием в магистратуру осуществляется по личному заявлению поступающего на конкурсной основе отдельно по каждому конкурсу (конкретные конкурсные группы устанавливаются Планом приема, утвержденным приказом ректора ПНИПУ).

7.3. Перечень образовательных программ, по которым ПНИПУ объявляет прием в магистратуру, приведен в приложении 3 (головной вуз), приложение 2 (филиалы).

7.4. Организация, порядок и форма проведения вступительных испытаний в магистратуру, учет индивидуальных достижений, а также оценка

результатов вступительных испытаний установлены в Положении о вступительных испытаниях и конкурсном отборе в магистратуру ПНИПУ.

7.5. Максимальное количество баллов для каждого вступительного испытания по программам магистратуры составляет 100 баллов, **минимальное 50 баллов.**

7.6. Прием документов (в т.ч. документов подтверждающих индивидуальные достижения) у поступающих на обучение по программам магистратуры по всем формам обучения завершается в **18:00 по пермскому времени:**

- **5 августа 2024 г.** на места в рамках КЦП и по договорам об оказании платных образовательных услуг для лиц, не имеющих действующих результатов вступительных испытаний;
- **20 августа 2024 г.** только на места по договорам об оказании платных образовательных услуг для лиц, имеющих действующие результаты вступительных испытаний.

7.7. Вступительные испытания для поступающих проводятся в дистанционной форме **12 и/или 13 августа 2024 г.** по детализированному расписанию (размещается на официальном сайте ПНИПУ не позднее 1 августа 2024 г.).

7.8. Список лиц, рекомендованных к зачислению по программам магистратуры, формируется по следующим основаниям (публикуется 15 августа):

- 1) по убыванию суммы конкурсных баллов, исчисленной как сумма баллов за каждое вступительное испытание и за индивидуальные достижения;
- 2) при равенстве суммы конкурсных баллов – по убыванию суммы баллов, начисленных по результатам вступительных испытаний в соответствии с приоритетностью вступительных испытаний, установленной организацией;
- 3) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта, – по индивидуальным достижениям в порядке их ранжирования, установленным организациями самостоятельно в рамках перечня индивидуальных достижений, указанных в пункте 72 Порядка.

7.9. Прием оригиналов документов установленного образца у поступающих на обучение по программам магистратуры **на места в рамках КЦП (бюджет)** завершается в 18-00 часов **по местному пермскому времени:**

- **16 августа 2024 г.** от поступающих на **все формы обучения** на места в пределах квоты приема на целевое обучение;
- **19 августа 2024 г.** от поступающих на **все формы обучения** по общему конкурсу.

Заключение договоров об оказании платных образовательных услуг на обучение по программам магистратуры **на места по договорам об оказании платных образовательных услуг (контракт)** завершается в 18-00 часов **по**

местному пермскому времени, список лиц, рекомендованных к зачислению по программам магистратуры, публикуется 21 августа 2024 г.:

до 23 августа 2024 г. от поступающих на **все формы обучения**. Поступающие, не заключившие **договор об оказании платных образовательных услуг**, к зачислению не допускаются.

7.10. Зачисление и издание приказа о зачислении проводится отдельно по факультетам (филиалам), по направлениям подготовки и образовательным программам на заседании приемно-отборочной комиссии факультета в следующие даты:

на места в рамках КЦП:

- **17 августа 2024 г.** от поступающих на **все формы обучения** на места в пределах квоты приема на целевое обучение;
- **20 августа 2024 г.** от поступающих на **все формы обучения** по общему конкурсу;

на места по договорам об оказании платных образовательных услуг:

- **24 августа 2024 г.** - поступающих на **все формы обучения**.

7.11. При наличии вакантных мест, образовавшихся в период приема документов или прохождения вступительных испытаний, приемная комиссия ПНИПУ имеет право продлить сроки приема документов на вакантные места с указанием порядка приема.

7.12. Остальные вопросы, связанные с приемом в магистратуру, решаются приемной комиссией ПНИПУ.

8. Прием иностранных граждан

8.1. Прием иностранных граждан и лиц без гражданств ПНИПУ для обучения по программам подготовки бакалавриата, специалитета, магистратуры очной, очно-заочной и заочной форм обучения осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан и лиц без гражданства, а также за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.

8.2. К иностранным гражданам относятся:

- физические лица, не являющиеся гражданами Российской Федерации и имеющие документы, подтверждающие гражданство (подданство) иностранного государства (включая граждан республик бывшего СССР);
- физические лица, не являющиеся гражданами Российской Федерации и не имеющие документов, подтверждающих гражданство (подданство) иностранного государства (лица без гражданства).

- иностранные граждане, имеющие вид на жительство в Российской Федерации.

8.3. Прием иностранных граждан для обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета Российской Федерации осуществляется:

- в пределах квоты, установленной Правительством Российской Федерации в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации по направлениям Минобрнауки России;

- в соответствии с Соглашением о предоставлении равных прав гражданам государств-участников Договора об углублении интеграции в экономической и гуманитарной областях от 29.03.1996 на поступление в учебные заведения, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.06.1999 № 662 (граждане республик Беларусь, Казахстан, Таджикистан и Кыргызстан) и иными международными договорами Российской Федерации и межправительственными соглашениями Российской Федерации;

- в соответствии с Федеральным законом от 24.05.1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом».

8.4. Иностранцы граждане, являющиеся гражданами государств-участников «Соглашения о сотрудничестве в области образования» (Ташкент, 15.05.1992) и удовлетворяющие требованиям Статьи 1 данного соглашения принимаются в ПНИПУ наравне с гражданами Российской Федерации, в том числе на места, финансируемые из средств федерального бюджета.

8.5. Прием иностранных граждан, направленных на обучение в рамках квоты, установленной постановлением Правительства Российской Федерации от 18 декабря 2020 г. № 2150, проходит в соответствии с Приказом от Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка отбора иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение в пределах установленной Правительством Российской Федерации квоты на образование иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации».

8.6. Прием иностранных граждан на очную, очно-заочную и заочную формы обучения осуществляется по личному заявлению поступающего. Соотечественник указывает в заявлении сведения о поступлении на обучение в соответствии со статьей 17 Федерального закона № 99-ФЗ или в соответствии с Государственной программой.

8.7. К заявлению о приеме, составленном на русском языке иностранные граждане прилагают (все переводы документов на иностранном языке на русский язык должны быть выполнены на имя и фамилию, указанные во въездной визе):

- оригинал документа государственного образца об образовании (или его заверенную в установленном порядке копию), либо оригинал документа иностранного государства об образовании (или его заверенную в установленном порядке копию), а также, в случае, предусмотренном законодательством Российской Федерации, **свидетельство о признании данного документа;**

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании);

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 30, ст. 3032);

- оригинал визы на въезд в Российскую Федерацию, если иностранный гражданин прибыл по въездной визе, и миграционную карту, и их ксерокопии с указанием цели пребывания в России:

- ✓ «учеба» в ФГАОУ ВО Пермский национальный исследовательский политехнический университет;

- ✓ «стажировка» в ФГАОУ ВО Пермский национальный исследовательский политехнический университет;

- документ, подтверждающий законное пребывание на территории РФ: вид на жительство или разрешение на временное проживание;

- копия свидетельства об изменении фамилии, в случае, если фамилия, указанная в документе об образовании, не соответствует фамилии, указанной в документе, удостоверяющем личность;

- 6 фотографий 3x4 см (матовых);

- сертификат об отсутствии ВИЧ и медицинская справка по форме 086-у;

- иные документы, предоставление которых отвечает интересам самих поступающих.

Ответственность за подлинность всех предоставляемых абитуриентов документов несёт сам документообладатель.

8.8. При поступлении на обучение в соответствии со статьей 17 Федерального закона № 99-ФЗ соотечественник предоставляет помимо документов, указанных в пункте 8.7 Правил, оригиналы или копии документов, предусмотренных статьей 17 Федерального закона № 99-ФЗ.

8.9. Иностранцы граждане, поступающие на обучение по контракту с организацией-партнёром, дополнительно к п. 8.7 Правил предоставляют направление от организации-партнёра, подписанное её руководителем.

8.10. Иностранцы граждане, поступающие на обучение по программам подготовки магистратуры, дополнительно к п. 8.7 Правил предоставляют диплом государственного образца о высшем образовании различного уровня, а также в случае, предусмотренном законодательством Российской Федерации, копию свидетельства о признании данного документа.

8.11. Иностранцы граждане, поступающие в пределах установленной постановлением Правительства Российской Федерации квоты, предоставляют направление Министерства науки и высшего образования РФ.

8.12. Приём документов от иностранных граждан, поступающих на 1-ый курс обучения по программам подготовки бакалавров, специалистов, производится в сроки, указанные в разделе 2 Правил.

8.13. Прием иностранных граждан на обучение на русском и английском языке по основным образовательным программам высшего профессионального образования **по всем формам обучения**, осуществляется на основе вступительных испытаний, проводимых ПНИПУ в очной и дистанционной формах в соответствии с установленным графиком.

Граждане Республики Беларусь вправе использовать результаты проводимого в Республике Беларусь централизованного тестирования и/или централизованного экзамена пройденного поступающими в текущем или предшествующем календарном году. Результаты централизованного тестирования /или централизованного экзамена представляются не позднее дня завершения приема документов и признаются организацией в качестве результатов общеобразовательных вступительных испытаний, если поступающий не сдавал ЕГЭ в году, в котором получен сертификат централизованного тестирования и/или централизованного экзамена, по следующим дисциплинам: биология, иностранный язык (английский, немецкий или французский), математика, русский язык, физика, химия. Результаты централизованного тестирования и/или централизованного экзамена по всемирной истории (новейшее время) засчитываются в качестве вступительного испытания по истории, результаты по обществоведению – в качестве вступительного испытания по обществознанию. Результат централизованного тестирования и/или централизованного экзамена по предмету переводится в результат вступительного испытания в соотношении 1 к 1.

8.14. В качестве результатов вступительных испытаний для иностранных граждан могут быть засчитаны действующие результаты ЕГЭ.

8.15. Иностранные граждане, имеющие право на приём для обучения за счёт средств соответствующего бюджета (в пределах квоты, установленной Правительством Российской Федерации) принимаются без вступительных испытаний.

8.16. Вступительные испытания на места **по договорам об оказании платных образовательных** услуг для иностранных граждан поступающих на очную, очно-заочную и заочную формы на обучение по программам бакалавриата и (или) программам специалитета проводятся **по русскому языку или английскому языку** (для образовательных программ на английском языке) в соответствии с утвержденным расписанием.

8.17. Вступительные испытания на места **по договорам об оказании платных образовательных** услуг для поступающих **иностранных граждан** на очную, очно-заочную и заочную формы на обучение по программам магистратуры проводятся **28 июня и/или 11 июля и/или 25 июля и/или 12 августа и/или 13 августа 2024 г.** по детализированному расписанию.

8.18. Зачисление и издание приказа о зачислении иностранных граждан, поступающих на основании направлений Министерства науки и высшего образования РФ, проводится в сроки, определяемые Министерством науки и высшего образования РФ.

8.19. Зачисление и издание приказа о зачислении иностранных граждан на очную, очно-заочную и заочную формы обучения осуществляется в сроки в соответствии с разделом 5 и 6 Правил, на места **по договорам об оказании платных образовательных** с учетом дополнительных дат утверждаемых приказом ректора до 1 июня 2024 года.

8.20. Зачисление производится на конкурсной основе при успешной сдаче вступительных испытаний. Поступающие, не имеющие результатов вступительных испытаний к участию в конкурсе не допускаются.

9. Особенности приема на целевое обучение

9.1. ПНИПУ проводит прием на целевое обучение в пределах КЦП и установленной квоты. Организация устанавливает целевую квоту в соответствии с квотой приема на целевое обучение, установленной Правительством Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, или количеством мест для приема на целевое обучение, установленным учредителем.

9.2. Организация приема на целевое обучение в ПНИПУ осуществляется в порядке, установленном частью 7 статьи 56 и частями 3 и 6 статьи 71.1 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» и постановлением Правительства Российской Федерации от 13 октября 2020 г. № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования» и разделом 12 Порядка.

9.3. Прием на целевое обучение осуществляется на основании договора о целевом обучении, который предоставляется абитуриентом при подаче заявления о приеме. Договор о целевом обучении заключается в простой письменной форме в соответствии с типовой формой, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 13 октября 2020 г. № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования», в количестве экземпляров по числу сторон договора о целевом обучении.